Area clienti · Modulo

Mutazione inquilini.

Indicate tutti i cambi di inquilino o di proprietario avvenuti nel periodo di conteggio, con le date di entrata e uscita, l'eventuale lettura intermedia e gli acconti versati. Per ogni unità usate una riga per ogni occupante.

Dati dello stabile

Periodo di conteggio dal _____ al _____

Denominazione immobile e indirizzo completo

Numero impianto

Persona di contatto e telefono

Amministrazione / Proprietà e indirizzo completo

1 Inquilini e proprietari

Esempio ↓

Unità – Inquilino / Proprietario	Uscita	Entrata	Lettura int.	Acconti versati
001, Mario Rossi	31.12.2025			600.–
001-1, Vuoto	28.02.2026	01.01.2026		0.–
001-2, Luigi Verdi		01.03.2026		1'200.–

Continua sul retro →

1 Inquilini e proprietari

Unità – Inquilino / Proprietario	Uscita	Entrata	Lettura int.	Acconti versati

☐ In questo periodo di conteggio non ci sono stati cambi di inquilini o proprietari.

Note aggiuntive

Come inviarci il modulo

Firmate il modulo e inviatelo insieme al modulo «Spese da ripartire».

ONLINE
micc-metering.com › Invio documenti

EMAIL
info@micc-conta.ch

POSTA
Via G. Maraini 18, 6963 Pregassona

Luogo e data

Firma autorizzata